

Numer sprawy WO-ZP.2320.7.2017

Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu, do którego **nie stosuje się** ustawy *Prawo zamówień publicznych*
na
usługę
emisji spotu informacyjnego dot. PO WER na ekranach kin (reklama on screen)
oraz na plazmach w holu/przy kasach w multipleksach na terenie Rzeszowa i Przemysła

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **usługa emisji spotu informacyjnego dot. PO WER na ekranach kin (reklama on screen) oraz na plazmach w holu/przy kasach w multipleksach na terenie Rzeszowa i Przemysła**, szczegółowo określona w § 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w całości w terminie do dnia **20 grudnia 2017 roku**.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest usługa **emisji spotu informacyjnego dot. PO WER na ekranach kin (reklama on screen) oraz na plazmach w holu/przy kasach w multipleksach na terenie Rzeszowa i Przemysła**, realizowana wg. poniższych założeń;
 - 1) 30 sekundowy spot informacyjny dot. PO WER Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy na realizację niniejszej usługi. Wykonawca powinien potwierdzić zgodność materiału otrzymanego od Zamawiającego z wymogami multipleksów, w których będzie emitowany spot (a tym samym możliwość i prawidłowość emisji). Wszelkie zmiany w spocie informacyjnym dot. PO WER niezbędne do prawidłowego jego wyświetlenia na ekranach kin Wykonawca wykona na własny koszt.
 - 2) Spot będzie emitowany jako reklama on screen przed seansami filmowymi oraz na plazmach w holu/przy kasach niżej wskazanych multipleksów w terminie określonym w pkt. 3).
 - 3) Spot będzie emitowany w multipleksach przez okres 3 tygodni w terminie **od 18 listopada 2017 r. do 7 grudnia 2017 r.** Łączna liczba osób, które obejrzą spot informacyjny dot.

PO WER w całym okresie emitowania spotu to min. 75 tys. widzów. Jeżeli w ustalonym terminie minimalna liczba widzów (75 tys.) nie obejrzy spotu, Wykonawca wydłuży termin emisji spotu tak aby wymagania dot. liczby widzów zostały spełnione.

- 4) Emisja spotu informacyjnego winna odbywać się w następujących multipleksach na terenie **Rzeszowa**: *Multikino, Helios Galeria Rzeszów, Helios Powstańców Warszawy* oraz **Przemysła**: *Helios*.
 - 5) Spot informacyjny dot. PO WER skierowany jest do osób młodych do 29 r.ż., dlatego też jego emisja winna odbywać się z wyłączeniem seansów dla dzieci.
 - 6) Wykonawca przygotowuje dla Zamawiającego przepustki/karty wstępu (4 sztuki) do kin, w których odbywać się będzie emisja spotu informacyjnego dot. PO WER w celu zweryfikowania czy spot informacyjny dot. PO WER jest emitowany w danym kinie w określonym terminie.
 - 7) W terminie 4 dni kalendarzowych po zakończeniu emisji spotu informacyjnego dot. POWER Wykonawca przedstawi Zamawiającemu (w wersji elektronicznej) zbiorczą informację, w którym kinie jaka liczba widzów obejrzała przedmiotowy spot informacyjny.
2. W przypadku, gdy z przyczyn technicznych lub innych, emisja nie może się odbyć w terminie wskazanym w ust. 1 pkt.3), *Wykonawca* wyemituje materiał w innym terminie, uzgodnionym z *Zamawiającym*.
 3. *Wykonawca* nie ma prawa do korzystania i udostępniania materiału programowego jakiegokolwiek osobie prawnej lub fizycznej, poza podmiotami zaangażowanymi w realizację przedmiotu Umowy.
 4. W przypadku konieczności zawarcia umów z podmiotami trzecimi, *Wykonawca* zobowiązany jest do ich zawarcia we własnym imieniu i na własny rachunek.

§ 3

1. Wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu umowy wynosi nie więcej niż zł brutto (słownie złotych:).
2. *Strony* nie dopuszczają możliwości zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje i pokrywa wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

§ 4

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez *Wykonawcę* faktury.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez *Strony* protokół odbioru przedmiotu umowy, według wzoru stanowiącego Załącznik do umowy.
3. W przypadku niestwierdzenia nieprawidłowości podczas odbioru zamówienia protokół odbioru może zostać podpisany jedynie przez przedstawiciela *Zamawiającego*.

4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy*, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury.

5. Faktura będzie wystawiona na:

nabywcę: Województwo Podkarpackie, Al. Łukasza Cieplińskiego 4,
35-010 Rzeszów NIP: 813-33-15-014

odbiorcę: Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, ul. Adama Stanisława
Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów.

§ 5

1. Nieterminowe regulowanie należności przez *Zamawiającego* będzie powodowało naliczenie odsetek ustawowych od należnej kwoty, za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:

1) za brak emisji spotu informacyjnego w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt.3) – w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3, z wyłączeniem sytuacji określonych w § 2 ust. 2,

2) za brak emisji spotu informacyjnego w terminie ustalonym z *Zamawiającym* zgodnie z § 2 ust. 2 – w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3.

3) za niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminie wskazanym w § 1 ust. 2 – w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 3

4) za odstąpienie od umowy przez *Wykonawcę*, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi *Wykonawca* – w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

4. *Strony* uzgadniają, że w razie zaistnienia okoliczności powodującej naliczenie przez *Zamawiającego* kar umownych, *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie równowartości tych kar z należnego mu wynagrodzenia i wypłatę przez *Zamawiającego* wynagrodzenia w pomniejszonej wysokości, tj. potrącenie kar umownych z faktury wystawionej przez *Wykonawcę*.

5. *Zamawiającemu* przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy *Wykonawca* nie zrealizuje przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym w § 1 ust. 2.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie

§ 6

1. Osoby zobowiązane do stałego nadzoru nad realizacją umowy:

1) ze strony *Wykonawcy*: **Pan/i**, telefon

2) ze strony *Zamawiającego*: **Pan/i**, telefon

2. Osoby upoważnione do kontaktu:

- 1) ze strony Wykonawcy: **Pan/i**, telefon,
- 2) ze strony Zamawiającego: **Pan/i**, telefon

3. Osoby upoważnione do podpisania protokołu odbioru są:

- 1) ze strony Wykonawcy: **Pan/i** telefon,
- 2) ze strony Zamawiającego: **Pan/i** telefon

4. Ewentualna zmiana osób lub danych teleadresowych wskazanych w ust. 1 – 3 dla swej skuteczności wymaga jedynie jednostronnego oświadczenia skierowanego do drugiej Strony umowy.

§ 7

- 1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu Cywilnego* (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 z późn. zm.).
- 2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 3. Spory związane z realizacją umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.
- 4. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 5. Integralną część umowy stanowi *Zapytanie ofertowe z załącznikami* oraz *oferta Wykonawcy*.
- 6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
Tomasz Czop